



## OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ HEY HOLIDAY SP. Z O.O.

### 1. Postanowienia ogólne

1) Prawa i obowiązki Organizatora oraz Klienta określają wydane w oparciu o art. 384 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (dalej: „**Kodeks cywilny**”) oraz ustawy z dnia 24 listopada 2017 roku o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (dalej: „**Ustawa**”) niniejsze "Ogólne Warunki Uczestnictwa" w imprezach turystycznych organizowanych przez Hey Holiday Sp. z o.o.; (dalej: „**OWU**”). OWU stanowią integralną część umowy o świadczenie usług turystycznych organizowanych przez Organizatora. Warunki dotyczą wszystkich imprez turystycznych organizowanych przez Organizatora i zamieszczonych na stronie [www.heyholiday.eu](http://www.heyholiday.eu), chyba że umowa zawarta z Klientem stanowi inaczej.

2) Przy zawieraniu Umowy, Klient zobowiązany jest do zapoznania się z OWU. Późniejsze podpisanie Umowy oznacza, że Klient w imieniu własnym i pozostałych uczestników, w imieniu których zawiera umowę zgadza się na warunki i postanowienia niniejszych OWU.

3) Organizatorem imprez turystycznych - organizatorem turystyki w rozumieniu Ustawy jest Hey Holiday Sp. z o.o. zwana dalej "**Organizatorem**".

Dane organizatora – **Hey Holiday Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Zwycięzców 2, wpisana do KRS pod numerem 0000843962, NIP 1133014912, wpis do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych pod nr 2362.

Organem rejestrowym jest Marszałek Województwa Mazowieckiego.

4) **Klient** - osoba fizyczna, prawna albo inny podmiot posiadający na mocy przepisów prawa zdolność do nabywania praw i zaciągania zobowiązań na własny rachunek, który zamierza zawrzeć lub zawarł umowę udziału w imprezie turystycznej organizowanej przez Hey Holiday Sp. z o.o. na swoją rzecz lub na rzecz innego podmiotu, oraz podmiot, na rzecz którego zostało przeniesione prawo do korzystania z usług turystycznych objętych uprzednio zawartą umową.

5) **Umowa** - zawarta przez Organizatora z Klientem umowa o świadczenie usług turystycznych wraz z załącznikami.

6) **Impreza turystyczna** - impreza w rozumieniu art. 4 ust. 2 Ustawy, świadczona przez Organizatora.

**6a) Impreza krajowa** – impreza turystyczna, świadczona na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

7) **Informacja turystyczna** -przedstawione przez Organizatora Klientowi lub podane do publicznej wiadomości istotne warunki imprezy turystycznej określające każdorazowo cenę imprezy turystycznej, miejsce pobytu lub trasę imprezy, rodzaj środka transportu, rodzaj i kategorię obiektu zakwaterowania, ilość i rodzaj posiłków, program zwiedzania i atrakcji turystycznych, ważne informacje dodatkowe.

## **2. Zawarcie umowy**

1) Oferty i inne informacje pisemne Organizatora stanowią jedynie zaproszenie do zawarcia umowy i nie są ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

2) Zawarcie umowy następuje każdorazowo po zapoznaniu się Klienta z ofertą i informacjami zawartymi na stronie Organizatora [www.heyholiday.eu](http://www.heyholiday.eu) i wypełnieniu internetowego formularza zgłoszeniowego w imieniu własnym i osób w imieniu których działa Klient oraz wpłaceniu określonej w umowie zaliczki (do 30%) w terminie w niej wskazanej. Pozostałą należność Klient jest zobowiązany wpłacić na 30 dni przed rozpoczęciem Imprezy Turystycznej pod rygorem skreślenia z listy klientów i utraty wpłaconej zaliczki.

3) W przypadku podpisania umowy w terminie krótszym niż 30 dni do dnia rozpoczęcia Imprezy Turystycznej, wymagana jest pełna wpłata.

4) Zawarcie umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga zgody rodziców lub opiekunów, w każdym przypadku o ile małoletni wyjeżdża bez opiekuna ustawowego.

5) Podpisując Umowę, Klient wyraża zgodę na przetwarzanie, uaktualnianie i udostępnianie swoich (oraz pozostałych uczestników, w imieniu których zawiera umowę) danych osobowych, niezbędnych dla realizacji Imprezy.

## **3. Cena imprezy oraz warunki płatności**

1) Cena imprezy podana jest w złotych. Cena ustalona w umowie może być podwyższona, jeżeli konieczność podwyższenia ceny wynika z wzrostu opłat urzędowych, podatków lub wzrostu kursów walut.

2) Wzrost ceny będzie skuteczny w stosunku do Klienta wyłącznie po udokumentowaniu przez Organizatora wpływu na jej podwyższenie jednej z wyżej wymienionych przyczyn i doręczeniu Klientowi zawiadomienia o wzroście ceny co najmniej 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.

3) Cena imprezy turystycznej obejmuje świadczenia wymienione w Umowie o świadczenie usług turystycznych. Organizator zobowiązany jest poinformować Klienta o cenie świadczeń dodatkowych nieobjętych ceną imprezy turystycznej.

4) Ceny świadczeń dla Klientów obejmują podatek od towarów i usług.

5) Klient zobowiązany jest dokonywać wpłat na wskazany przez Organizatora rachunek bankowy określony w zawartej z Klientem Umowie.

6) Określona w umowie cena za świadczenie usługi turystycznej winna być wpłacona przez Klienta w terminie 30 dni przed dniem rozpoczęcia Imprezy.

7) Nieuiszczenie przez Klienta dopłaty, o której mowa w ust. 6 powyżej w oznaczonym terminie traktowane jest jako odstąpienie od Umowy bez podania przyczyny Organizator zastrzega sobie wówczas prawo rozwiązania umowy z Klientem.

#### **4. Zmiany Świadczeń**

- 1) Gdyby po zawarciu umowy nastąpiły niezależne od Organizatora odstępstwa lub zmiany w stosunku do informacji zawartych w katalogu lub umowie - zgłoszeniu, Klient zostanie powiadomiony o tym przed rozpoczęciem Imprezy.
- 2) W sytuacji, gdy zmianie podlegają istotne warunki Umowy, Klient powinien, niezwłocznie po otrzymaniu od Organizatora informacji w tym zakresie, poinformować Organizatora, czy przyjmuje proponowaną zmianę czy odstępuje od Umowy.
- 3) W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w pkt 2 powyżej, Klientowi przysługuje zwrot wszystkich wniesionych kosztów bez obowiązku zapłaty **kary umownej**.
- 4) Jeżeli z przyczyn niezależnych od Klienta w trakcie trwania danej imprezy turystycznej Organizator nie wykonuje przewidzianych w umowie usług, wówczas Organizator wykona w ramach tej imprezy, bez obciążenia Klienta dodatkowymi kosztami, odpowiednie świadczenie zastępcze. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego, o którym mowa w poprzednim zdaniu, jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy, Klient może żądać obniżenia ustalonej ceny imprezy i zwrotu pozostałej nadwyżki.

#### **5. Dzieci**

- 1) W przypadku, gdy Klientem imprezy turystycznej jest dziecko, osoba dokonująca rezerwacji oraz zawierająca umowę powinna powiadomić o tym fakcie, podając jednocześnie wiek dziecka wraz z numerem PESEL i na żądanie przedstawić na to odpowiedni dokument.
- 2) Organizator ma prawo do sprawdzenia wieku dziecka na podstawie dokumentów osobistych oraz żądać okazania dokumentu, o którym mowa w pkt 1 powyżej. W przypadku niezgodności wieku z podanym, Organizator upoważniony będzie do naliczenia i pobrania ceny zgodnej z wiekiem Klienta. Za upoważniający do uzyskania zniżki wiek dziecka przyjmuje się wiek w dniu zakończenia Imprezy turystycznej.

#### **6. Obowiązki Organizatora**

- 1) Organizator przed zawarciem umowy jest zobowiązany do podania Klientom ogólnych informacji o przepisach paszportowych, wizowych (o ile takie są wymagane w miejscu Imprezy Turystycznej) i sanitarnych. Za podanie w/w informacji uważa się ich umieszczenie na stronie [www.heyholiday.eu](http://www.heyholiday.eu). Każdy uczestnik obowiązany jest posiadać dokument tożsamości zawierający imię, nazwisko, datę urodzenia oraz zdjęcie.
- 2) Organizator jest zobowiązany poinformować Klienta o szczególnych zagrożeniach dla zdrowia lub życia w miejscu planowanej imprezy oraz o możliwości ubezpieczenia z tym związanego.

#### **7. Prawa Klienta**

Klient ma prawo do Świadczeń Organizatora gwarantowanych Umową. Klient uprawniony jest w czasie trwania imprezy do korzystania z pomocy i opieki przedstawicieli Organizatora.

#### **8. Obowiązki Klienta**

- 1) Klient zobowiązany jest podporządkować się wskazówkom i zaleceniom porządkowym przedstawicieli Organizatora umożliwiającym realizację programu Imprezy Turystycznej oraz do przestrzegania miejsca i godzin zbiórek określonych w umowie i ofercie.

2) Klient zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróży (dowód, paszport) oraz do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, krajach tranzytowych i docelowych.

3) Klient zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych oraz dotyczących bezpieczeństwa (np. pożarowych, policyjnych itp.).

4) Klient zobowiązany jest do uiszczenia lokalnych opłat w miejscu pobytu (lokalne podatki płatne na miejscu) oraz świadczeń nieobjętych umową (w szczególności opłaty za karnet narciarski, napoje do posiłków, opłaty za korzystanie z minibaru, opłaty za dodatkowe posiłki, dojazd własny).

5) Klient ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w szczególności za szkody na przedmiotach należących do Organizatora, innych Klientów, osób trzecich, hoteli.

## **9. Ubezpieczenia**

1) Organizator na podstawie zawartej w dniu 9 października 2020 r. umowy o świadczenie usług pośrednictwa ubezpieczeniowego o numerze 008342 zawartej z ERGO Reiseversicherung AG, Oddział w Polsce, zawiera na rzecz klientów uczestniczących w organizowanych imprezach zagranicznych, ubezpieczenia zgodnie z przepisami Ustawy. Rodzaj i zakres ubezpieczenia przedstawiony jest w Umowie Imprezy turystycznej.

2) Pakiet ubezpieczeniowy oferowany Organizatora zwany TIP Plus obejmuje: koszty leczenia i transportu (z uwzględnieniem następstw chorób przewlekłych), NNW, bagaż, koszty ratownictwa, OC w szkodach na osobie i w szkodach na mieniu oraz assistance rozszerzone. Ubezpieczenie może zawierać udziały własne. Szczegółowe warunki ubezpieczenia są zawarte na stronie [heyholiday.eu](http://heyholiday.eu) w zakładce Bezpieczeństwo w załącznikach Ubezpieczenie TIP Plus oraz OWU Ergo.

3) Pakiet ubezpieczeniowy Organizatora obejmuje również koszty leczenia i transportu powstałe wskutek pandemii (w tym COVID-19) oraz sporty wysokiego ryzyka (w tym sporty narciarskie) – do pełnej sumy ubezpieczenia, w zależności od wariantu ubezpieczenia.

4) Organizator umożliwi Klientowi rozszerzenie ubezpieczenia do wariantu TOP z wyższymi sumami ubezpieczeń – za dodatkową opłatą. Szczegółowe warunki wariantu ubezpieczenia TOP zawarte są na stronie [heyholiday.eu](http://heyholiday.eu) w zakładce Bezpieczeństwo w załącznikach Ubezpieczenie TOP oraz OWU Ergo.

5) Ochrona ubezpieczeniowa rozpoczyna się z chwilą rozpoczęcia podróży przez ubezpieczonego, nie wcześniej jednak niż od początku dnia określonego jako data rozpoczęcia imprezy w Umowie Uczestnictwa, a kończy się z chwilą zakończenia przez ubezpieczonego podróży, nie później jednak niż z upływem dnia określonego, jako data zakończenia imprezy w Umowie Uczestnictwa.

6) Postanowienia 9.1 -9.5 nie obejmują Imprez Krajowych, chyba że umowa stanowi inaczej.

7) Organizator umożliwi Klientowi zawarcie dodatkowego ubezpieczenia od rezygnacji. Organizator ma również możliwość zaoferowania ubezpieczenia od rezygnacji bez dopłat. Szczegółowe warunki wariantu ubezpieczenia od rezygnacji zawarte są na stronie [heyholiday.eu](http://heyholiday.eu) w zakładce Bezpieczeństwo w załącznikach Ergo Rezygnacja oraz OWU Ergo. Ubezpieczenie od rezygnacji nie obejmuje następstw chorób przewlekłych (możliwość wykupienia za dodatkową opłatą).

8) Klient deklaruje (w imieniu swoim oraz pozostałych uczestników z Umowy), że stan zdrowia umożliwia udział Klienta w imprezie.

9) Szczegółowe informacje na temat ubezpieczeń znajdują się na stronie [heyholiday.eu](http://heyholiday.eu) w Zakładce Bezpieczeństwo w załączniku OWU Ergo, z którym Klient ma prawo i obowiązek zapoznać się przed zawarciem Umowy Imprezy.

10) Niedopełnienie obowiązku zawarcia dodatkowej umowy ubezpieczeniowej (np. z tytułu rezygnacji) obciąża wyłącznie Klienta.

11) Organizator nie pośredniczy w kontaktach Ubezpieczonego z ERGO Ubezpieczenia Podróży w celu dochodzenia zwrotu poniesionych kosztów leczenia, NNW, bagażu, OC, rezygnacji oraz innych zakresów ubezpieczenia.

## **10. Obowiązkowa - ustawowa gwarancja Organizatora Turystyki**

1) Organizator posiada odpowiednią gwarancję ubezpieczeniową wystawioną przez ERGO Reiseversicherung AG Oddział w Polsce nr G/2020/2001380.

2) Kopia certyfikatu gwarancji ubezpieczeniowej Organizatora znajduje się na stronie [www.heyholiday.eu](http://www.heyholiday.eu) w zakładce Bezpieczeństwo. Ubezpieczenie obejmuje sytuacje, gdy Organizator wbrew obowiązkowi nie zapewnia Klientowi powrotu do kraju (o ile umowa w danym przypadku obejmuje transport) oraz pokrywa zwrot wpłat wniesionych przez Klientów w razie niewykonania umowy.

3) Klient, w celu realizacji swojego roszczenia, powinien niezwłocznie skontaktować się z Ubezpieczycielem. Ubezpieczyciel zawiadamia właściwego Marszałka Województwa, a następnie wypłaca zaliczkę na pokrycie kosztów powrotu klientów do kraju w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania pisemnej dyspozycji od właściwego Marszałka Województwa lub wskazanej przez niego jednostki.

## **11. Reklamacje**

1) W przypadku wystąpienia uchybień w trakcie realizacji imprezy, Klient ma prawo i obowiązek poinformowania przedstawiciela Organizatora lub Organizatora o spostrzeżonych uchybieniach oraz do żądania podjęcia środków zaradczych.

2) Niezależnie od zawiadomienia o uchybieniach Klient może złożyć Organizatorowi reklamacje w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy.

3) Reklamacja Klienta powinna być sporządzona w formie pisemnej i doręczona listem poleconym lub e-mailem na adres siedziby Organizatora. Wszystkie reklamacje rozpoznawane będą w terminie do 30 dni od dnia wpłynięcia do Organizatora, a w razie złożenia reklamacji na ręce przedstawiciela Organizatora w trakcie imprezy turystycznej, w terminie 30 dni od zakończenia imprezy turystycznej.

4) Podstawą reklamacji Klienta nie mogą być zdarzenia i okoliczności, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności tj.:

- siła wyższa (wojna, zamieszki, epidemia, warunki atmosferyczne),
- takie które wynikają wyłącznie z działań lub zaniechań Klienta,
- działań lub zaniechań osób trzecich nie uczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań, szkód i zaniechań nie można było przewidzieć ani ich uniknąć.

## **12. Wyłączenie/ograniczenie odpowiedzialności Organizatora**

- 1) Organizator nie ponosi odpowiedzialności w stosunku do Klientów rezygnujących z imprez w czasie jej trwania, chyba że rezygnacja nastąpiła w przypadkach przewidzianych w art. 48 Ustawy.
- 2) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie bagażu, jeżeli szkoda spowodowana była wyłącznie zdarzeniami i okolicznościami, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności, w tym wymienione w par 11 pkt 4.
- 3) Jeżeli w wyniku zdarzeń wymienionych powyżej świadczenie imprezy turystycznej zostanie utrudnione, zakłócone lub zagrożone, i powstaną dodatkowe koszty świadczeń nieprzewidziane w ramach Umowy (na przykład: dodatkowa doba hotelowa, dodatkowy posiłek, dodatkowy transfer, itp.), Klient uzyska pomoc przedstawicieli Organizatora przy dokonaniu takiej transakcji, zaś koszty zakupu owych dodatkowych świadczeń będą ponoszone przez Klienta.
- 4) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany programu imprezy turystycznej dokonaną na życzenie i za zgodą Klientów imprezy. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za umowy zawierane przez Klienta w miejscu pobytu z lokalnymi przedsiębiorcami.
- 5) Organizator ogranicza odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług w czasie imprezy turystycznej do trzykrotności ceny imprezy, nie dotyczy to jednak szkód na osobie.

## **13. Odwołanie imprezy**

- 1) Organizator zastrzega sobie prawo odwołania imprezy najpóźniej 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni; 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni, 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni, z powodu nie osiągnięcia zakładanego minimum grupy, a w każdym czasie z przyczyn od Organizatora niezależnych i niezawinionych.
- 2) Organizator powiadomi Klienta imprezy o jej odwołaniu w terminach wyżej wskazanych. W takich wypadkach Klient ma prawo - według swojego wyboru - uczestniczyć w zaproponowanej przez Organizatora imprezie zastępczej lub żądać zwrotu uiszczonej ceny.
- 3) Jeżeli impreza zastępcza zaproponowana przez Organizatora będzie miała niższą wartość niż odwołana impreza, Klient otrzyma zwrot różnicy w cenie.
- 4) Jeżeli impreza zostanie odwołana z powodu nieosiągnięcia zakładanego minimum grupy, Klient zostanie o tym powiadomiony w pierwszej kolejności telefonicznie lub innym dostępnym sposobem a następnie również na piśmie (e-mailem lub listem poleconym).

## **14. Rezygnacja z imprezy lub zmiana terminu**

- 1) Rezygnacja lub zmiana terminu imprezy turystycznej przez Klienta wymaga pisemnego oświadczenia doręczonego na adres Organizatora.
- 2) Klientowi przysługuje zwrot wpłaconej kwoty po potrąceniu faktycznie poniesionych przez Organizatora kosztów. Organizator podaje informacyjnie, że ukształtowane historycznie średnie koszty potrąceń - względem całkowitej wartości zawartej umowy - kształtują się następująco:
  - do 7 dni przed dniem imprezy - 90%,
  - poniżej 7 dni - 100%.

## **15. Przeniesienie uprawnień i zobowiązań wynikających z zawartej umowy**

1) W przypadku, gdy Klient rezygnujący z udziału w imprezie, wskaże osobę spełniającą warunki udziału w imprezie oraz przeniesie na nią swoje uprawnienia i osoba ta przyjmie obowiązki wynikające z Umowy, Organizator (o ile nie wystąpią inne, niezależne od Organizatora przeszkody) pobiera opłatę w wysokości odpowiadającej rzeczywistym kosztom związanym z czynnościami zmiany Klienta.

2) Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie za zapłatę kosztów związanych z czynnościami zmiany oraz za zapłatę całości ceny imprezy turystycznej.

3) Zmiana uczestnika imprezy turystycznej musi zostać zgłoszona do Organizatora.

## **16. Ochrona danych osobowych**

1) Administratorem danych osobowych Klientów i uczestników jest Hey Holiday Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-941), przy ul. Zwycięzców 2, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000843962, NIP 1133014912 (dalej „Administrator”).

2) Administrator przetwarza Dane wyłącznie w zakresie niezbędnym do: wykonania umowy, której stroną są osoby, których dane dotyczą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE „RODO”; oraz realizacji celów marketingowych Administratora na podstawie zgody z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE „RODO”.

3) Na potrzeby wykonania umowy przetwarzane są następujące dane Klientów i Uczestników: imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, miejsce zamieszkania, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail, numer dowodu osobistego lub paszportu.

4) Dane osobowe Klientów i Uczestników będą przechowywane przez czas realizacji umowy a następnie przez okres, w którym osoba, której dane dotyczą, może dochodzić ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

5) Dane Klientów i Uczestników mogą być przetwarzane dłużej niż to wynika z punktu poprzedzającego, jeżeli będzie to niezbędne dla rozpatrzenia reklamacji lub innej formy roszczeń zgłoszonych przez Klienta lub Uczestnika, a także na potrzeby ewentualnych postępowań sądowych lub administracyjnych.

6) Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi, aby zagwarantować odpowiedni poziom ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7) Administrator nie pozyskuje Danych od podmiotów trzecich lub ze źródeł powszechnie dostępnych i przetwarza wyłącznie Dane podane przez Użytkownika.

8) Na potrzeby realizacji umowy Dane będą udostępniane następującym kategoriom podmiotów:

- dane ubezpieczyciela ERGO – w celu objęcia Klienta i uczestników ochroną ubezpieczeniową,
- właściciel lub zarządzający miejscem zakwaterowania – w celu rezerwacji pokoju/apartamentu dla Klienta,
- lokalny operator narciarski – w przypadku zakupu karnetów dla Uczestników Imprezy
- biuro księgowo Organizatora

9) Klientowi i Uczestnikom przysługuje prawo do:

- uzyskania informacji na temat przetwarzania Danych, w tym o kategoriach przetwarzanych danych i ewentualnych odbiorcach danych, żądania skorygowania nieprawidłowych Danych lub uzupełnienia niekompletnych Danych,
- żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Danych - przy czym żądanie zostanie spełnione, jeżeli spełnione zostaną wymogi prawne dotyczące takiego żądania, przenoszenia Danych – poprzez otrzymanie Danych od Administratora w formacie umożliwiającym ich przekazanie wybranemu podmiotowi trzeciemu,
- złożenia skargi do organu nadzorczego Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że Dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.

10) Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy i skorzystania z usług Biura Podróży. Osoba, której dane dotyczą, zobowiązana jest do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w imprezie turystycznej.

11) Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem Danych powinny być kierowane na adres: [wyjazdy@heyholiday.eu](mailto:wyjazdy@heyholiday.eu)

## **17. Postanowienia końcowe**

1) W sprawach nieuregulowanych Warunkami Uczestnictwa zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy.

2) Ewentualne spory, strony będą rozstrzygały polubownie a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez właściwy dla Organizatora sąd powszechny. Nieważność pojedynczych postanowień umowy- zgłoszenia lub niniejszych Warunków nie narusza ważności całej umowy.

Niniejsze warunki obowiązują od dnia 16 września 2021 roku.